Si no maneja consecutivo coloque N.A.	REUNIÓN: ZONAL MENSUAL INFORMATIVA IED GERARDO PAREDES.	DD	MM	AA
ACTA No. 3		18	09	2024

LUGAR: https://meet.google.com/uwg-uxup-acu	HORA INICIO: 17:00	HORA FIN: 19:00

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
CARLOS ROA	GESTOR IED GERARDO PAREDES	JEC DEPORTES
FORMADORES IED GERARDO PAREDES	FORMADOR JEC	JEC DEPORTES
FORMADORES SEDE FRONTERA	FORMADORES JEC	JEC DEPORTES
FORMADORES SEDE SPENCER	FORMADORES JEC	JEC DEPORTES

ORDEN DEL DÍA	
1. ACUERDOS ENTRE LA IED Y EL IDRD EN LA OPERACIÓN JEC 2024.	
2. INFORMES EVALAUCION IED GERARDO PAREDES	
3. SEGUIMIENTO A FORMADORES EN EL PARQUE COMETAS.	
4. SEGUIMIENTO ESTUDIANTES QUE HACEN PARTE DE LOS DIFERENTES CENTROS DE FORMACION.	

TEMAS TRATADOS

Se desarrolla la reunión de manera virtual contando con la participación del gestor IED GERARDO PAREDES Carlos Roa y la totalidad de los formadores que participan en las 3 sedes de la IED de manera virtual.

1. ACUERDOS ENTRE LA IED Y EL IDRD EN LA OPERACIÓN JEC 2024.

Se inicia la reunión contando con la participación de los formadores y gestor IED. Se informa a los formadores que se realizó una reunión entre el gestor, el referente psicosocial, pedagógico y los diferentes enlaces de las cedes del colegio GERARDO PAREDES. En la cual se establecieron diferentes acuerdos para mejorar la operación en el parque:

El control de los escolares al llegar al parque: los formadores deben estar pendientes de los escolares en los diferentes desplazamientos por el mismo, controlando el comportamiento y el aseo del parque.

Se debe hacer especial énfasis en la presentación personal de los estudiantes portando debidamente el uniforme y que este limpio con el fin de reconocerlos dentro de os espacios del parque.

Utilización de los espacios del parque: recordar el cuidado de todo el inmobiliario del parque para el desarrollo de los encuentros.

Espacial cuidado de la salud de los estudiantes.

2. FORMATO DE INFORMES DE EVALUACION IED:

Se desarrolla la explicación del por qué y el para que de llenar este formato por parte del gestor IED y el cómo se deberá diligenciar el formato.
Este informe se entregará el día **LUNES 23 DE SEPTIEMBRE** por parte de los formadores. Dicho informe será cargado en el drive de los formadores de la IED https://drive.google.com/drive/folders/19pZKBxfBKS0HeMXL5mFKAuAyZMhcgVhZ.

- Este informe deberá ser cargado curso a curso.
- Informe por cada centro de interés.
- Deberá corresponder a la valoración de: ALTO, SUPERIOS, BAJO.
- Tendrá competencias propias y relacionadas directamente con cada centro de interés.
- Se hará una breve observación a cada uno de los estudiantes participantes.
- Se usará el formato proporcionado por el gestor para la uniformidad de los informes.

3. SEGUIMIENTO A FORMADORES EN EL PARQUE COMETAS.

Se hace una reconvención por parte del gestor IED el referente psicosocial y pedagógico a los formadores con respecto a los temas de:

- Puntualidad en los encuentros e inicios de clase.
- Uso del lenguaje adecuado con los estudiantes.
- Control en los centros de interés.
- Ejecutar las actividades propias de cada centro de interés con respecto a la técnica propia deportiva de cada centro, evitando así la practica de actividades que no sean propias del mismo.

4. SEGUIMIENTO ESTUDIANTES QUE HACEN PARTE DE LOS DIFERENTES CENTROS DE FORMACION.

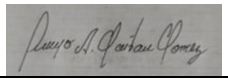
Los formadores de distintos centros de interés expresan las diferentes dificultades presentadas por algunos estudiantes con respecto al respeto y comportamiento dentro de los mismo y cual es el seguimiento que se le hace a estos casos particulares desde la IED y las medidas disciplinarias que la misma hace para evitar y/o detener este tipo de comportamientos. ¿Cuál es la ayuda que revisen los formadores por parte de la IED?

- Procesos de seguimiento disciplinar.
- Conducto regular entre la IED y los centros de interés.
- Respeto entre las diferentes partes que intervienen en los centros de interés.
- Procesos psicopedagógicos dentro de los centros de interés.

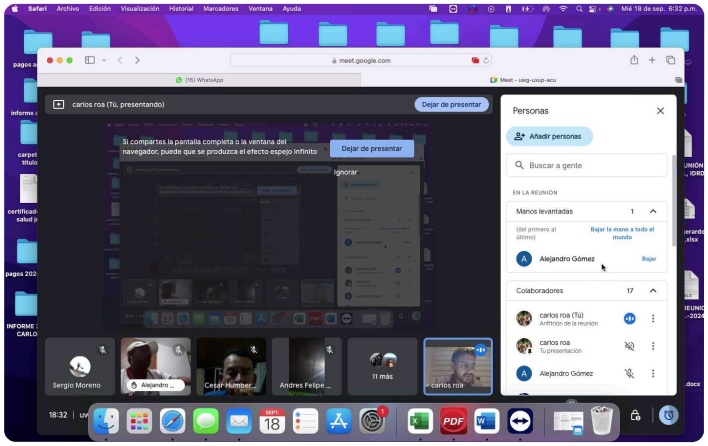
Todo este tipo de inquietudes se llevarán a la próxima reunión entre el gestor y la IED.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**
Entrega de formato de evaluación.	Formadores JEC	23-09-2024
Seguimiento de los procesos pedagógicos y disciplinarios de los centros de interés.	Formadores JEC	Duración de la operación.
Seguimiento de los procesos pedagógicos y disciplinarios desde la IED	Formadores JEC	Duración de la operación.
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	**SÍ X**	No
OBSERVACIONES		
Se desarrollo la jornada sin particular alguno.		

Siendo las 19:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

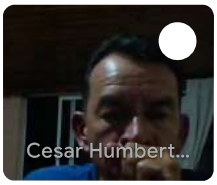
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	CARLOS ROA	**NOMBRE**	DIEGO ALEJANDRO GAITAN GOMEZ	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	FORMADOR ZONA 1	

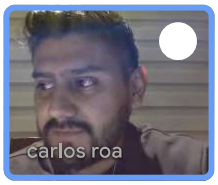
carlos roa (Presentar)





Sergio Moreno









11 más

